



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

w trybie określonym w art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1025, 1104,1629)

na dostawę węzy pszczelej w ramach realizacji zadania publicznego pod tytułem

„Program poprawy warunków fitosanitarnych rodzin pszczelich poprzez wsparcie
finansowe zakupu węzy pszczelej”



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Postępowanie przetargowe realizowane jest na podstawie art. 70¹, 70³, 70⁴ i 70⁵ u stawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025, 1104,1629).
2. Organizatorem przetargu (zwanym dalej Zamawiającym) jest
Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży,
Adres: ul Paderewskiego 2, 64-800 Chodzież
wpisany do krajowego rejestru sądowego po numerem KRS 0000057889,
REGON 570305229, NIP 764-17-99-549 , reprezentowany przez:
 - 1) Walenty Pawłowski – prezesa zarządu
 - 2) Zbigniew Rochowski – wiceprezes zarządu
 - 3) Jacek Borzych – skarbnik
 - 4) Maria Górską – sekretarzw imieniu:

Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży

Adres siedziby/ do korespondencji:

ul. Paderewskiego 2

64-800 Chodzież

Numer: KRS 0000057889 REGON 570305229 NIP 766-17-99-549

Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Południowej im. prof. Teofila Ciesielskiego w Kaliszu

ul. 3 Maja 13a

62-800 Kalisz

Numer: KRS 0000069108 REGON 2504445420 NIP 618-00-42-781

Regionalny Związek Pszczelarzy z siedzibą w Koninie

Ul. Dworcowa 4/1

62-510 Konin

Numer: KRS 0000066799 REGON 3103064500 NIP 665-20-03-140



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

Rejonowy Związek Pszczelarzy w Lesznie

ul. Ostroroga nr 83

64-100 Leszno

Numer: KRS 0000029050 REGON 001382162 NIP 697-15-62-583

Wojewódzki Związek Pszczelarzy

ul. Mickiewicza 33

60-837 Poznań

Numer: KRS 0000109872 REGON 630223382 NIP 781-10-16-866

Przetarg organizowany jest w celu wyboru dostawców (zwanym dalej Wykonawcami) węzy pszczelej w ramach realizacji zadania publicznego pod tytułem „Program poprawy warunków fitosanitarnych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu węzy pszczelej”. Projekt współfinansowany jest przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego ogłoszenia zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

II. ZASADY POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie przetargowe w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Zamówienie udzieli się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o przetargu.
4. Postępowanie przetargowe jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

4. Postępowanie przetargowe prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego określony w pkt. I niniejszego ogłoszenia. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*,
 - osobiście,
 - za pośrednictwem pośtańca,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*,

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pan Marek Komasiński e-mail: komasinski@op.pl

Pan Arkadiusz Sokołowski e-mail: biuro.przetargi@wp.pl

5. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający na pisemny wniosek wykonawcy może wyrazić zgodę na złożenie w oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. W takim przypadku wymagane jest dołączenie do oferty stosownego tłumaczenia.
6. Po wyborze ofert najkorzystniejszych Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcom, której najistotniejsze warunki określa wzór umowy stanowiący załącznik do ogłoszenia.
7. Z procedury postępowania przetargowego Zamawiający sporządza protokół. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, na pisemny wniosek Wykonawcy.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **36000 - 40000 kilogramów węży pszczelej wielkopolskiej** dla Regionalnego Związku Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży.



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

2. Zamówienie podzielone zostało na **5 oddzielnych zadań**. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę Zdań.

3. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadanie lub zadania. Zadanie jest niepodzielne i stanowi całość.

4. Dostawa węży odbędzie się transportem własnym Wykonawcy loco magazyny Zamawiającego. Koszt transportu należy w kalkulować w cenę oferty. Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. Podstawą każdej dostawy będzie zlecenie (pisemne lub telefoniczne) określające szczegółowy zakres danej dostawy.

Szczegóły dotyczące dostaw poszczególnych części zamówienia określa poniższa tabela

Zadanie nr	Dostawa dla	Ilość kg	Termin dostawy
1	Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży, ul Paderewskiego 2, 64-800 Chodzież	5361,00	Do 25.10.2018 r.
2	Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Południowej im. Prof. Teofila Ciesielskiego w Kaliszu, ul. 3 Maja 13a, 62-800 Kalisz	5707,00	Do 25.10.2018 r.
3	Regionalny Związek Pszczelarzy z siedzibą w Koninie, ul. Dworcowa 4/1, 62-510 Konin	6440,00	Do 25.10.2018 r.
4	Rejonowy Związek Pszczelarzy w Lesznie, ul. Ostroroga 83, 64-100 Leszno	5516,00	Do 25.10.2018 r.



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

5	Wojewódzki Związek Pszczelarzy, ul Mickiewicza 33, 60-837 Poznań	13200,00	Do 25.10.2018 r.
---	---	----------	------------------

5. Zamawiający dopuszcza udzielenia do 20% zamówienia dodatkowego dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego.

6. Zamawiający wymaga :

a. dostawy węzy pszczelej wielkopolskiej zgodnej z **Polską Normą PN-R-78894.**

b. aktualne badanie węzy pszczelej wykonane przez Państwowy Instytut Weterynaryjny w Puławach dla każdej partii dostarczonego zamówienia

7. Wymagania dotyczące węzy pszczelej wielkopolskiej

L.p.	Cecha	Wymaganie
1	Barwa	Jasnożółta do ciemnożółtej z odcieniem białym lub pomarańczowym. Jednolita, bez plam i przebarwień
2	Zapach	Swoisty, woskowy
3	Powierzchnia	Sucha, niepofałdowana, bez uszkodzeń i zanieczyszczeń mechanicznych
4	Ułożenie den komórek	Dno komórki powinno być sześciokątem foremnym, składającym się z trzech jednakowych rombów, dna komórek powinny być wklęsłe, a z odwrotnej strony powinny stanowić jednocześnie części den trzech innych komórek. Wklęsłe załamania styku trzech rombów dna komórkowego powinny się znajdować dokładnie naprzeciw ścian komórek po drugiej stronie plastra
5	Temperatura topnienia °C	Od 62 do 64
6	Liczba kwasowa, mg KOH/g	Od 17,0 do 21,0



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

7	Liczba zamydlenia, mg KOH/g	Od 87,0 do 101,0
8	Liczba jodowa, g I ₂ /100g	Od 7,0 do 11,0
9	Szerokość komórek, mm	do 5,3 do 5,6
10	Wymiary arkuszy (węza wielkopolska)	a. Długość od 335 b. Szerokość od 235 c. Ilość arkuszy na 1 kg od 17 do 19
11	Zdrowotność	Węza powinna być wolna od przetrwalników zgnilca złośliwego i kiślicy oraz od szkodników i ich form rozwojowych
12	Pakowanie	Pakowanie powinno we właściwy sposób zabezpieczyć jakość węży. Węza powinna być pakowana w papier pergaminowy z usztywniającymi przekładkami lub w pudełka z twardego materiału (np. tektury lub tworzywa sztucznego). Pojemność opakowań powinna wynosić 1 kg, 2 kg lub 5 kg. Na każdym opakowaniu powinna być umieszczona etykieta zawierająca co najmniej następujące dane: a. Nazwę wyrobu, symbol, rodzaj i typ ula b. Nazwę i adres producenta c. Masę netto d. Datę produkcji e. Informację stwierdzającą że węza jest wolna od przetrwalników zgnilca złośliwego i kiślicy oraz od szkodników i ich form rozwojowych
13	Transport	Transport węży nie powinien odbywać się w temperaturze poniżej



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

		-4 °C. Pudełka z węzą powinny być zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych.
--	--	---

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobierania losowych próbek z każdej dostawy celem sprawdzenia, że dostarczona węza spełnia wymagania opisane powyżej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie od dnia podpisania umowy do maksymalnie **31 października 2018 roku**.
2. Zamawiający z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia wymaga, aby dostawa nastąpiła **do 7 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania** (mail lub telefon).
3. Niezrealizowanie przedmiotu zamówienia w wyznaczonym terminie skutkować będzie rozwiązaniem umowy z Wykonawcom i naliczeniem kar umownych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej 2 dostaw** odpowiadających swoim rodzajem dostawom, stanowiącym przedmiot zamówienia.

W związku z powyższym Wykonawca do oferty dołączy wykaz wykonanych dostaw, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia. Wraz z wykazem należy dołączyć dokumenty (np. referencje, protokoły odbioru) potwierdzające, że dostawy dokonano z należytą starannością.



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

2. Mając na uwadze bezpieczeństwo realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający informuję, że wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego **otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.). Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca do oferty dołączy aktualny **odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (odpis z CEiDG lub KRS)**

3. Ponadto Zamawiający informuję, że **odrzuci ofertę** Wykonawcy jeżeli:
- została złożona po terminie składania ofert,
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia o przetargu,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w przetargu
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie da się poprawić zgodnie z zasadami opisanymi w ogłoszeniu o przetargu,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być **składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem** przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

podpisania oferty, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem",.

2. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI OGŁOSZENIA O PRZETARGU

1. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących opisu przedmiotu zamówienia lub kwestii formalnych, Wykonawca może w formie pisemnej zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia o przetargu.
2. Wniosek, o którym mowa powyżej można składać do dnia 10 października 2018 roku.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do zamawiającego później niż do 10 października 2018 roku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli wniosek o wyjaśnienia treści ogłoszenia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego,.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności



Wielkopolskiego”
postępowania.

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
7. Modyfikacja treści ogłoszenia:

W uzasadnionych przypadkach lub w związku z otrzymanymi zapytaniem, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść ogłoszenia o przetargu. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którzy złożyli wniosek o wyjaśnienia treści ogłoszenia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 30 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (także kosztów przygotowania oferty).
3. Oferta oraz wymagane dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

wymaga się załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Zamawiający nie wymaga wniesieni wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Sposób zaadresowania oferty:

1. Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszego ogłoszenia i opisane w sposób następujący:

„Oferta - dostawa węży pszczelej”

nie otwierać przed 03 października 2018 roku, godz. 11³⁰”

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Na ofertę składają się:

1. Formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia o przetargu.
2. Wykaz wykonanych dostaw, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy zostały zrealizowane należycie.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru (CEiDG lub KRS).
4. Zaakceptowany wzór umowy.
5. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym
6. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę, o ile uprawnienie to nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia: **03 października 2018 roku do godz. 11⁰⁰**

w siedzibie zamawiającego:

Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży

ul. Paderewskiego 2, 64-800 Chodzież, Sekretariat

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: **03 października 2018 roku do godz. 11³⁰**

w siedzibie zamawiającego

Informację dodatkowe:

W przypadku dołączenia do oferty informacji zastrzeżonych Wykonawca przygotowuje ofertę w 2 częściach:

Część A – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom).

Część B – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy).

Części A i B powinny stanowić odrębne egzemplarze.

Wykonawca nie musi dzielić oferty na część A i B w przypadku, gdy cała oferta jest jawna.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, który mówi, że podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług. Podanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Inne informacje dotyczące sposobu obliczenia ceny- cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny wskazanej w ofercie

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia.
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

XII. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający informuję, że jedynym kryterium wyboru ofert będzie **cena**.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie kryterium ceny, zgodnie ze wzorem

najniższa cena (wartość brutto za całość zamówienia) spośród badanych ofert

$$\text{cena} = \frac{\text{cena (wartość brutto za całość zamówienia) z oferty badanej}}{\text{cena (wartość brutto za całość zamówienia) spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt (waga kryterium)}$$

3. Wszystkie oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Maksymalna ilość punktów wynosi 100. Zamawiający na tej podstawie stworzy listę rankingową.
4. Punkty zostaną obliczone wg wzoru, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej.



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

3. Zamawiający w zakresie każdego z zadań podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z uwagi na brak ważnych ofert.

XIV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Do umów stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części, w każdym czasie bez podania przyczyn.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
3. Ogłoszenie udostępnia się na stronie internetowej: www.rzpchodziez.pl



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

4. Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje nieodpłatnie ogłoszenie wraz z załącznikami

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz wykonanych dostaw
3. Wzór umowy.
4. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym

Chodzież, dnia xxx września 2018 roku

Zatwierdzam

(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik do ogłoszenia o przetargu

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Oświadczam, że jako Wykonawca podlegam obowiązkowemu wpisowi do rejestru przedsiębiorców

(zaznaczyć właściwe):

KRS

CEiDG

NIE DOTYCZY



Wielkopolskiego”

Numer KRS.....

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na **dostawę węży pszczelej wielkopolskiej** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego za cenę:

Cena oferty w zakresie zadania nr 1:

cena netto zadania.....zł

(słownie:)

podatek VAT **23 %**

cena brutto zadaniazł

(słownie:)

Cena oferty w zakresie zadania nr 2:

cena netto zadania.....zł

(słownie:)

podatek VAT **23 %**

cena brutto zadaniazł

(słownie:)

Cena oferty w zakresie zadania nr 3:

cena netto zadania.....zł

(słownie:)

podatek VAT **23 %**

cena brutto zadaniazł

(słownie:)



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

Cena oferty w zakresie zadania nr 4:

cena netto zadania.....zł

(słownie:)

podatek VAT 23 %

cena brutto zadaniazł

(słownie:)

Cena oferty w zakresie zadania nr 5:

cena netto zadania.....zł

(słownie:)

podatek VAT 23 %

cena brutto zadaniazł

(słownie:)

Oświadczam, że:

1. Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Zapoznałem się ze warunkami postępowania przetargowego, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w treści ogłoszenia o przetargu.
4. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Załącznik do ogłoszenia o przetargu

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa Wykonawcy :

Regionalny Związek Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży,

Adres: ul Paderewskiego 2, 64-800 Chodzież

Nazwa wykonawcy



Wielkopolskiego”

Adres wykonawcy

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Przystępując do udziału w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu cywilnego na **dostawę węży pszczelej**, w ramach realizacji zadania publicznego pod tytułem „Program poprawy warunków fitosanitarnych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu węży pszczelej”. w imieniu firmy którą reprezentuję

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy:

Nazwa zamówienia, miejsce realizacji	Nazwa zamawiającego, adres, telefon, faks	Charakterystyk a zamówienia (zakres rzeczowy)	Okres realizacji (dzień/miesiąc/rok)	Wartość kontraktu wykonawcy (kwota brutto w zł)

W załączeniu przedkładam(-my) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostawy wskazanej w tabeli powyżej.

podpis osoby/osób uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA -wzór

NA DOSTAWĘ WĘZY PSZCZELEJ

zawarta w dniu ____r. w Chodzieży pomiędzy:

Regionalnym Związkiem Pszczelarzy Wielkopolski Północnej w Chodzieży,



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

Adres: ul Paderewskiego 2, 64-800 Chodzież wpisany do krajowego rejestru sądowego po numerem KRS 0000057889, REGON570305229, NIP 764-17-99-549 , reprezentowanym przez:

- 1) Walenty Pawłowski – prezesa zarządu
- 2) Zbigniew Rochowski – wiceprezes zarządu
- 3) Jacek Borzych – skarbnik
- 4) Maria Górską – sekretarz

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

zwaną w dalszej części umowy „ Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa węży pszczelej zadanie nr..... w uzgadnianych wielkościach dla „,,,,,,”

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trakcie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania zamówienia po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia transportem na własne ryzyko. Koszt transportu należy wkalkulować w cenę oferty. Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
2. Termin dostawy wynosi do 7 dni robocze od momentu otrzymania zlecenia (pisemnie, telefon)



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

3. W przypadku dostarczenia węzy niespełniającej norm jakości, Wykonawca pokryje wszystkie związane z tym straty.
4. Wykonawca gwarantuje że wszedł w posiadanie przedmiotu zamówienia stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu przewidziane prawem opłaty.
5. W przypadku możliwości zaistnienia braku w dostawach wynikających bezpośrednio z winy producenta/ wytwórcy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego, natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego celem uzgodnienia dalszej realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia podpisania tj. do dnia..... r.**

§ 5

Termin płatności za dostawy wynosi **30 dni** od daty dostarczenia odbiorcy faktury.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapłaty za dostarczony towar wg ustaleń zawartych w dalszych postanowieniach umowy,
 - b) każdorazowego sprawdzenia zgodności ilości dostarczonego towaru z dokumentami dostaw niezwłocznie po jego otrzymaniu
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wrywkowej kontroli jakości dostarczonego towaru.

§ 7

1. Strony ustalają, że wartość przedmiotu umowy wynosi **zł netto** (słownie: zł .../100) a po dodaniu podatku VAT **zł brutto** (słownie: zł .../100) Wartość ta stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego względem Wykonawcy i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za dostarczony towar wg cen ustalonych w formularzu cenowym.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych przez cały okres trwania umowy.
4. W przypadku zwłoki z zapłatą Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę.
5. Ilość przedmiotu zamówienia określona w formularzu cenowym stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego..

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością podaną na fakturze a ilości faktycznie przyjętą – Zamawiający sporządzi komisyjnie protokół rozbieżności.
2. O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę, przesyłając zgłoszenie reklamacyjne wraz z protokołem różnic.
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i pisemnie powiadomić Zamawiającego o sposobie jej załatwienia w ciągu **14 dni** od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu **14 dni** od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji.
5. Uznane reklamacje ilościowe będą załatwiane poprzez uzupełnienie dostawy lub rozliczenie finansowe w ciągu **3dni** od dnia ich uznania.
6. Uznane reklamacje jakościowe zobowiązują dostawcę do odbioru reklamowanego towaru w ciągu **3 dni** od dnia zgłoszenia reklamacji.
7. W przypadku nie odebrania towaru opisanego w § 8 pkt. 6 Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów magazynowania reklamowanej dostawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury korygującej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o niezgodności z zamówieniem i umową lub błędach rachunkowych w fakturze. W przypadku nie dotrzymania powyższego terminu i konieczności wystawienia faktury korygującej „in minus” Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwoty zgłoszonych pisemnie niezgodności „in minus” poprzez potrącenie z najbliższych płatności bez ponoszenia konsekwencji finansowych w postaci odsetek za zwłokę wynikających z tego potrącenia.



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

§ 9

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiana terminu dostawy możliwa jest w przypadku:

- a) zmiany spowodowane siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie,
- b) zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- c) zmiany będącej wynikiem czasowego wstrzymania produkcji towarów lub braków towarów na polskim rynku będących przedmiotem umowy, w tym będące następstwem działania organów administracji publicznej,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:

- a) udzieleniu przez Wykonawcę upustów promocyjnych.
- b) zmian spowodowanych wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,

3. Zamawiający dopuszcza zmiany spowodowane koniecznością zakupu niektórych pozycji w większej ilości niż wymieniona w umowie. Zmiany powyższe możliwe są z równoczesnym zmniejszeniem ilościowym dostawy pozostałych asortymentów, chyba że ich łączna wartość nie przekracza 10% wartości zawartej umowy.



„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

Wielkopolskiego”

4. Zamawiający dopuszcza zmiany spowodowane nie wykupieniem pełnej ilości asortymentu. W powyższym przypadku umowa może zostać przedłużona do czasu wykupienia pełnej ilości asortymentu określonego w Umowie.

5. Pozostałe zmiany umowy dopuszczalne są tylko jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy,

6. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej tj. aneksu sporządzonego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego w wysokości:

a) 10% wartości niewykonanej lub nienależyte wykonanej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, zwłaszcza gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu zamówienia w zadeklarowanym terminie

b) 0,5% wartości niewykonanej lub nie należycie wykonanej dostawy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wartości zamówienia,

c) 0,5% wartości nienależyte wykonanej dostawy w sposób inny niż poprzez opóźnienie, nie więcej niż 10% wartości umowy.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody.

§ 12

Przedstawicielem Zamawiającego do współpracy jest :

Przedstawicielem Wykonawcy do współpracy jest:



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Gospodarczy właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....



Wielkopolskiego”
Załącznik do ogłoszenia o przetargu

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa

WYKAZ OSÓB DO KONTAKTU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

L.p.	Imię i Nazwisko	Telefon/ Faks	Adres e-mail

W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, umowę w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia podpisze:

Pan/Pani.....

piastujący/ca stanowisko



Wielkopolskiego”

„Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa